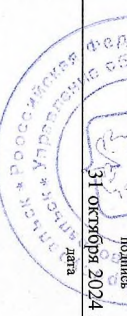


УТВЕРЖДАЮ
Коршунова Ольга Николаевна,
начальник Управления образования городского округа
Первоуральск

Подпись
31 октября 2024 года
Дата



План
по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа № 6"

(наименование образовательной организации)
на 2025 год
городской округ Первоуральск
(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:
Общий баил:
Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций:
Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

662501 7376
9514
402

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Планировый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1. Недостатков по данному критерию не выявлено						
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
2. Недостатков по данному критерию не выявлено						
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
3	Отсутствие в образовательной организации сменных кресел-колясок	Организовать возможность предоставления сменных кресел-колясок. Заключить договор аренды с пунктом проекта технических средств реабилитации, или получить паративное письмо от организации, предоставляющей технические средства реабилитации.	01.12.2025	Одуркова Ольга Викторовна, директор		
4	Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	Приобрести индивидуальную пелену и обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	01.12.2025	Одуркова Ольга Викторовна, директор		
5	Отсутствие в образовательной организации дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	Обеспечить в организации дублирование всех информационных носителей, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля.	01.12.2025	Одуркова Ольга Викторовна, директор		

IV. Добровольность, вежливость работников организации

<p>6</p> <p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены добровольностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (6,56% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Организовать проведение инструктажей (семинаров, круглых столов и т.п.) работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, вахтеры и прочие), направленный на соблюдение этики сотрудниками норм деловой этики, с первоочередностью не реже 1 раза в квартал.</p>	<p>01.12.2025</p>	<p>Ошуркова Ольга Викторовна, директор</p>		
<p>7</p> <p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены добровольностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (5,02% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал инструктажи, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию норм деловой этики</p>	<p>01.12.2025</p>	<p>Ошуркова Ольга Викторовна, директор</p>		
<p>8</p> <p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены добровольностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (3,09% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Разработать инструкцию для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта)</p>	<p>01.12.2025</p>	<p>Ошуркова Ольга Викторовна, директор</p>		
<p>V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией</p>					
<p>9</p> <p>Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родителям и знакомым (7,25% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Разработать мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации и утвердить график их проведения. Проведение открытых отчетных мероприятий для родительской общественности; участие в конкурсах федерального и регионального уровня; публикации в СМИ и социальных сетях; участие в выездных мероприятиях.</p>	<p>01.12.2025</p>	<p>Ошуркова Ольга Викторовна, директор</p>		
<p>10</p> <p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены Графиком работы организации (4,88% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Обеспечить своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания. Организовать информирование через электронный дневник, Сферум, родительские собрания.</p>	<p>01.12.2025</p>	<p>Ошуркова Ольга Викторовна, директор</p>		
<p>11</p> <p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (5,58% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Развитие материально-технической базы для комфортных условий пребывания обучающихся с учетом отзывов респондентов (запланировать мероприятия, включая конкретные пожелания респондентов, указанные в листе "Отзывы респондентов")</p>	<p>01.12.2025</p>	<p>Ошуркова Ольга Викторовна, директор</p>		