

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6»

П Р И К А З

18.07.2019

№ 01-11/185

г. Первоуральск

Об утверждении Положения о порядке оказания платных образовательных услуг МАОУ СОШ № 6 и Положения о формировании и расходовании средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности МАОУ СОШ № 6

Во изменение приказа от 01.09.2015 №01-11/214 «Об утверждении Положения о порядке оказания платных образовательных услуг Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6», приказом директора № 01-11/214 от 01.09.2015г. «Об утверждении Положения о формировании и расходовании средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6», на основании п.4 ч.2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить новую редакцию Положения о порядке оказания платных образовательных услуг Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» (приложение № 1 к приказу на 13 страницах в 1 экземпляре)
2. Утвердить новую редакцию Положения о формировании и расходовании средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» (приложение № 2 к приказу на 4 страницах в 1 экземпляре)
3. Считать Положение о порядке оказания платных образовательных услуг Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6», Положение о формировании и расходовании средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» вступившим в действие с 01.09.2019 года.
4. Скутиной Екатерине Сергеевне, документоведу, разместить настоящий приказ на сайте школы.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Взакашенна



18.07.2019

О.В. Ошуркова

Скутина Е.Е.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Средняя общеобразовательная школа №6»**

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 18.07.2019 №01-11/185

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания платных образовательных услуг
Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением
«Средняя общеобразовательная школа №6».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 6» (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» № 2300-1 от 07.02.1992;
- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2013;
- Федеральный закон «О некоммерческих организациях» ФЗ РФ « 7-ФЗ от 12.01.1996;
- Приказ Минобрнауки России от 29.08.2013 N 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях»
- Устав Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6».

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации дополнительных образовательных платных услуг в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №6» (далее - Школа)

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при оказании платных услуг в Школе.

1.4. Применяемые термины:

«Заказчик» - юридическое или физическое лицо, заинтересованное в оказании исполнителем образовательных услуг.

«Исполнитель» - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №6», оказывающее платные образовательные услуги, по реализации дополнительных образовательных программ, за пределами основных образовательных программ, определяющими статус образовательного учреждения.

«Плательщик»- юридическое или физическое лицо, которое осуществляет оплату за потребленные платные услуги в соответствии с договором.

1.5. Платные образовательные услуги предоставляются исключительно на добровольной основе.

1.6. Школа самостоятельно определяет перечень платных услуг.

1.7. Платные образовательные услуги (если они предоставляются учащимся Школы) не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности Школы (в рамках

основных образовательных программ и федеральных государственных общеобразовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.8. Отказ заказчика (в данном случае учащегося школы, его родителей (законных представителей) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Школой основных образовательных услуг.

1.9. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности школы.

1.10. Школа имеет право привлекать сторонние организации и фирмы для оказания платных образовательных услуг при наличии у них лицензии на данный вид деятельности.

2. Цели и задачи предоставления платных образовательных услуг

2.1. Школа предоставляет платные услуги в целях:

- всестороннего удовлетворения образовательных и иных потребностей учащихся за рамками федеральных государственных образовательных стандартов.
- улучшения качества образовательной деятельности в Школе;
- привлечения в бюджет Школы дополнительных финансовых средств.
- обеспечения целостности и полноты реализации концепции Школы.

2.2. Основными задачами являются:

- создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих общее развитие обучающихся;
- повышение мотивации обучающихся к учебной деятельности;
- разработка и использование новых форм организационно-педагогической деятельности;
- углубленное изучение отдельных предметов;
- создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей в переходный период подготовки к учебной деятельности.

3. Перечень платных образовательных услуг

3.1. Школа оказывает на договорной основе следующие платные услуги в сфере образования:

- преподавание учащимся специальных курсов и дисциплин сверх часов, предусмотренных программой по данной дисциплине согласно учебному плану;
- занятия с учащимися углубленным изучением предметов, часы на которые не предусмотрены программой по данной дисциплине согласно учебному плану;
- подготовка к поступлению в средние и высшие профессиональные образовательные организации;
- изучение специальных дисциплин сверх программы по данной дисциплине, не предусмотренные образовательной программой;
- подготовка детей дошкольного возраста по программам дополнительного образования;
- иные услуги, не запрещенные действующим законодательством.

3.2. Школа вправе оказывать и другие дополнительные услуги, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

3.3. Перечень платных услуг формируется на основе изучения спроса населения путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан. Перечень платных образовательных услуг на текущий учебный год принимается решением педагогического совета Школы и утверждается приказом директора с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей Школы по оказанию пользующихся спросом видов образовательных услуг

4. Порядок оказания платных образовательных услуг

4.1. Для оказания платных услуг Школа:

- создает необходимые условия для проведения платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

- обеспечивает кадровый состав и оформляет договоры для выполнения платных образовательных услуг;

- составляет смету расходов и (или) калькуляцию на платные образовательные услуги;

4.2. Предоставление услуг оформляется письменным договором (Приложение 1, 2) с Заказчиком, который оформляется на основании заявления (Приложение 3). Договор регламентирует условия и сроки получения услуг, порядок расчета, права, обязанности и ответственность сторон.

4.3. Договор с Заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

4.4. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре.

4.5. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком.

4.6. Школа обеспечивает заказчиков информацией, размещенной в доступном для ознакомления месте. Вся предоставленная информация должна быть достоверной, понятной для восприятия, обеспечивать право правильного выбора заказчика.

4.7. Директор Школы издает приказ об организации конкретной платной услуги в Школе.

Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной услуги (график работы);
- учебная программа, включающая учебный план;
- состав учителей, оказывающих платную дополнительную образовательную услугу;
- ответственность лиц за организацию платной услуги;

4.8. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательной деятельности время.

4.9. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательной деятельности, в свободных учебных классах.

4.10. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не более 25 человек в группе.

4.11. Продолжительность занятий устанавливается от 25 минут до 45 минут в зависимости от возраста учащихся, наполняемости групп и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

4.12. Учебные занятия проводятся по учебным программам, согласно утвержденным тематическим планам. Форма проведения занятия определяется учителем самостоятельно.

4.13. В процессе обучения может проводиться промежуточная аттестация.

4.14. Не проведенные по вине Школы занятия, согласно расписанию, либо вычитаются из оплаты стоимости следующего периода, либо проводятся в дополнительно указанное время, либо денежные средства возвращаются плательщикам пропорционально не оказанным услугам. Не проведенные занятия, консультации по вине учащегося, его родителей (законных представителей), возмещению не подлежат.

4.15. Стоимость пропущенных уроков учащимися (занятий) по уважительной причине (болезнь, соревнования и пр.), подтвержденной документально, зачитываются в уплату следующего периода.

4.16. Пропущенные занятия на следующий период не переносятся.

5. Порядок оплаты обучения.

5.1. Платные услуги осуществляются за счет:

- средств родителей (законных представителей);
- средств других потребителей услуг;
- благотворительных пожертвований;
- сторонних организаций;

5.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в

договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком в соответствии с утвержденной сметой.

5.3. Оплата платных услуг производится безналичной форме в порядке авансового платежа согласно выданной Школой квитанции (Приложение № 4).

5.4. По соглашению исполнителя и заказчика оплата платных услуг может осуществляться за счет благотворительных пожертвований или иных целевых поступлений.

5.5. Предоставление льгот по оплате различным категориям граждан указывается в договоре об оказании платных образовательных услуг.

5.6. Школа предоставляет льготы по оплате за оказание платных образовательных услуг по заявлению родителей (законных представителей) (ч.5. ст.54 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»):

- Для детей, участвующих в получении двух и более платных дополнительных образовательных услуг - оплата за вторую услугу составит 70%, за последующие услуги составит 50%.

- Для детей сотрудников Школы - в размере 50 %

- В особых случаях по уменьшению оплаты за платную услугу решение принимается коллегиально комиссией по урегулированию споров.

- Льготы не предоставляются по услуге «Углубленное изучение английского языка».

5.7. В случае наличия льгот у учащихся по 2-м или более основаниям предоставляется только одна льгота по усмотрению Заказчика.

6. Ответственность Исполнителя и Заказчика при оказании платных услуг

6.1 Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с Уставом.

6.2 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

- б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами;

6.4. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем, либо имеют существенный характер.

6.5. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания таких услуг заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;

- б) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;

- в) расторгнуть договор.

6.6. Школа вправе отказать в заключение договора на новый срок с теми Заказчиками, которые не произвели оплату за уже потребленные услуги.

6.7. Исполнитель имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке, если Заказчик не произвел оплату за уже потребленные услуги в течение 10 дней со дня, в который должен был ее произвести.

6.8. Расторжение договора по соглашению сторон оформляется Соглашением о расторжении договора оказания платных дополнительных образовательных услуг Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» (Приложение № 5).

7. Заключительные положения

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению согласовываются с педагогическим советом и утверждается приказом директора Школы.

ДОГОВОР № _____
ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6»

г. Первоуральск

« ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6» (в дальнейшем - Исполнитель) на основании лицензии № 13466, выданной 17 мая 2011 года Министерством общего и профессионального образования Свердловской области и свидетельства о государственной аккредитации № 8299, выданного 05.05.2015 года, в лице директора Ошурковой Ольги Викторовны, действующей на основании Устава, и

Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего
(в дальнейшем – Заказчик), и

Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения

(в дальнейшем – Потребитель), с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 года № 706, настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги (в рамках подготовки детей по программам дополнительного образования, наименование и количество которых определено в приложении 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора).

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет ____ месяцев в период с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель обязан:

- 2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.
- 2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.
- 2.3. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.4. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий до его выздоровления.
- 2.5. Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.
- 2.6. Производить перерасчет стоимости платных образовательных услуг в зависимости от количества выданных часов, по независящим от Потребителя обстоятельствам, при предоставлении подтверждающих документов (заявления от родителей (законных представителей), справки о болезни).
- 2.7. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.
- 2.8. Выдать по окончании обучения направление для зачисления в 1 класс МАОУ СОШ № 6

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА ПОТРЕБИТЕЛЯ

Заказчик Потребителя обязан:

- 3.1. Своевременно оплачивать предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.
- 3.2. При поступлении Потребителя в общеобразовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом МАОУ СОШ № 6.

- 3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.
- 3.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.
- 3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.
- 3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.
- 3.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.8. Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

4. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ПОТРЕБИТЕЛЯ

4.1. Исполнитель вправе:

- 4.1.1. отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора;
- 4.1.2. изменить расписание занятий на текущий месяц по усмотрению Исполнителя в случае болезни преподавателя, необходимости его замены, неблагоприятных для детей погодных условий и других форс-мажорных обстоятельств, при этом Исполнитель обязуется поставить Заказчика в известность о переносе занятий сразу, как только возникла причина, по которой будет произведен перенос занятий.
- 4.1.3. отменить учебное занятие в случае, если на занятие не явилось 50% от состава обучающихся (вследствие болезни или по другим причинам). При этом до остальных обучающихся доводится дата следующего занятия.
- 5.1.4. не допускать Потребителя до занятий при наличии задолженности за обучение в сроки, указанные в пункте 5.3 настоящего договора.

4.2. Заказчик вправе:

- 4.2.1. требовать от Исполнителя предоставления информации: по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;
- 4.2.2. информировать заказчика об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения.

4.3. Потребитель вправе:

- 4.3.1. обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;
- 4.3.2. получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;
- 4.3.3. пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

5. ОПЛАТА УСЛУГ

- 5.1. Заказчик оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора из расчета в сумме ___ рублей за 1 академический час занятия.
- 5.2. Полная сумма договора составляет _____ рублей (в том числе: _____)
- 5.3. Оплата производится: 1-й раз в сумме _____ руб. с даты заключения договора по «___» _____ 20__ г., 2-й раз в сумме _____ руб. с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. Оплата производится путем безналичного перечисления денежных средств Заказчика на расчетный счет школы.
- 5.4. В случае пропуска Потребителем занятий по уважительной причине перерасчет производится в месяце, следующим за расчетным, на основании предоставленных Исполнителю подтверждающих документов (справка из медицинского учреждения, заявления родителей об отсутствии по уважительной причине и др.)
- 5.5. В случае отсутствия Потребителя на занятиях без уважительной причины перерасчет за пропущенные занятия не производится.
- 5.5. Оплата услуг подтверждается Заказчиком предоставлением копии квитанции Исполнителю, а также отчетом банка перед МАОУ СОШ № 6 посредством выписки.
- 5.7. На оказание образовательных услуг, предусмотренных настоящим договором, составляется смета.

6. ОСНОВАНИЕ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон (при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа). По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик неоднократно нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору, либо неоднократно нарушает иные обязательства,

предусмотренные п.3 настоящего договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя.

6.4. Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после трехкратных предупреждений Потребитель не устранил указанные нарушения.

6.5. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ

ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленным этим законодательством.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до исполнения сторонами своих обязанностей.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10. ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:

Заказчик

Муниципальное автономное ФИО _____
общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6» тел. 8 _____
(3439) 64-17-08
623114, город Первоуральск,
Проспект Космонавтов,12
ИНН 6625017376
КПП 668401001
Финуправление Администрации городского округа Первоуральск (МАОУ СОШ №6 л/с 32906253590) Р/с 40701810365773000002
Уральское ГУ Банка России
К/с _____
л/с 32906253590

Серия, номер паспорта _____
Выдан _____

Адрес _____

Телефон _____

(подпись)

Директор МАОУ СОШ № 6
_____ О.В. Ошуркова
(подпись)

В соответствии с требованием действующего законодательства Заказчик дает согласие на обработку своих персональных данных, а также персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, необходимых для исполнения настоящего Договора

Подпись _____ / _____

Расшифровка подписи

Приложение 1 к Договору № _____ оказания платных дополнительных образовательных услуг МАОУ СОШ №6

№	Наименование образовательных услуг	Форма предоставления (оказания) услуг (индивидуальная, групповая)	Срок освоения программы	Наименование программы (курса)	Количество часов	
					в неделю	всего в год
	Адаптация детей к школьной жизни					

ДОГОВОР № _____
ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6»

г. Первоуральск

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6» (в дальнейшем - **Исполнитель**) на основании лицензии № 13466, выданной 17 мая 2011 года Министерством общего и профессионального образования Свердловской области и свидетельства о государственной аккредитации № 8299, выданного 05.05.2015 года, в лице директора Ошурковой Ольги Викторовны, действующей на основании Устава, и

Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего
(в дальнейшем – **Заказчик**), и _____

Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения
(в дальнейшем – **Потребитель**), с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 года № 706, настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги (в рамках подготовки детей по программам дополнительного образования, наименование и количество которых определено в приложении 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора).

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель обязан:

- 2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.
- 2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.
- 2.3. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.4. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий до его выздоровления.
- 2.5. Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.
- 2.6. Производить перерасчет стоимости платных образовательных услуг в зависимости от количества выданных часов, по независящим от Потребителя обстоятельствам, при предоставлении подтверждающих документов (заявления от родителей (законных представителей), справки о болезни).
- 2.7. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.
- 2.8. Выдать по окончании срока обучения Сертификат.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

Заказчик обязан:

- 3.1. Своевременно оплачивать предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, путем ежемесячной предоплаты.
- 3.2. При поступлении Потребителя в общеобразовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом МАОУ СОШ № 6.
- 3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.
- 3.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.
- 3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.
- 3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.
- 3.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.8. Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

4. ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЯ

Потребитель обязан:

- 4.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.
- 4.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами общеобразовательного учреждения.
- 4.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
- 4.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ПОТРЕБИТЕЛЯ

5.1. Исполнитель вправе:

- 5.1.1. Отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора;
- 5.1.2. Изменить расписание занятий на текущий месяц по усмотрению Исполнителя в случае болезни преподавателя, необходимости его замены, неблагоприятных для детей погодных условий и других форс-мажорных обстоятельств, при этом Исполнитель обязуется поставить Заказчика в известность о переносе занятий сразу, как только возникла причина, по которой будет произведен перенос занятий.
- 5.1.3. Отменить учебное занятие в случае, если на занятие не явилось 50% от состава обучающихся (вследствие болезни или по другим причинам). При этом до остальных обучающихся доводится дата следующего занятия.
- 5.1.4. Не допускать Потребителя до занятий при наличии задолженности за обучение за 2 и более месяцев.

5.2. Заказчик вправе:

- 5.2.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации: по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;
- 5.2.2. Информировать заказчика об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения.

5.3. Потребитель вправе:

- 5.3.1. обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;
- 5.3.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;
- 5.3.3. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.
- 5.4. Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

6. ОПЛАТА УСЛУГ

- 6.1. Заказчик ежемесячно оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора из расчета в сумме ___ рублей за 1 академический час занятия (академический час - ___ минут).
- 6.2. Полная сумма договора _____ рублей.
- 6.3. Оплата производится ежемесячно не позднее 15 числа текущего месяца (100% предоплата за текущий месяц) путем безналичного перечисления денежных средств Заказчика на расчетный счет школы.
- 6.4. В случае отсутствия пропуска Потребителем занятий по уважительной причине перерасчет производится в месяце, следующим за расчетным, на основании предоставленных Исполнителю подтверждающих документов (справка из медицинского учреждения, заявления родителей и др.)

6.5. В случае отсутствия Потребителя на занятиях без уважительной причины перерасчет за пропущенные занятия не производится.

6.6. Оплата услуг подтверждается Заказчиком предоставлением копии квитанции Исполнителю, а также отчетом банка перед МАОУ СОШ № 6 посредством выписки.

6.7. На оказание образовательных услуг, предусмотренных настоящим договором, составляется смета.

7. ОСНОВАНИЕ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Потребитель, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия родителей (законных представителей) при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.

7.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик неоднократно нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору, либо неоднократно нарушает иные обязательства, предусмотренные п.3 настоящего договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя.

7.5. Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после трехкратных предупреждений Потребитель не устранил указанные нарушения.

7.6. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Потребителя) об отказе от исполнения договора.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ

ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленном этим законодательством.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до исполнения сторонами своих обязательств.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10. ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:

Заказчик

Потребитель,
достигший 14-летнего возраста

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа
№ 6» тел. 8 (3439) 64-17-08
623114, город Первоуральск,
Проспект Космонавтов, 12
ИНН 6625017376
КПП 662501001
Финуправление Администрации
городского округа Первоуральск
(МАОУ СОШ №6 л/с 32906253590) Р/с
40701810365773000002
Уральское ГУ Банка России
К/с _____
л/с 32906253590

ФИО _____
Серия, номер паспорта _____
Выдан _____
Адрес _____
Телефон _____

ФИО _____
Серия, номер паспорта _____
Выдан _____
Адрес _____
Телефон _____

Директор МАОУ СОШ № 6
_____ О.В. Ошуркова

(подпись)

(подпись)

(подпись)

В соответствии с требованием действующего законодательства Заказчик дает согласие на обработку своих персональных данных, а также персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, необходимых для исполнения настоящего Договора

Подпись

Расшифровка подписи

Приложение 1 к Договору № _____ оказания платных
дополнительных образовательных услуг
МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6»

№	Наименование образовательных услуг	Форма предоставления (оказания) услуг (индивидуальная, групповая)	Наименование программы (курса)	Срок освоения программы	Количество часов	
					в неделю	всего в год

Приложение № 3
К Положению о порядке оказания
платных образовательных услуг
МАОУ СОШ № 6

Директору МАОУ СОШ № 6
Ошурковой О.В.

ФИО родителя (законного представителя полностью)
проживающ по адресу:

Телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас предоставить моему ребенку

_____ платную дополнительную образовательную услугу по курсу «_____»
согласно учебного плана с «___» _____ 20_____ года.

(дата)

(подпись)

С лицензией, свидетельством, уставом, правилами поведения учащихся
ознакомлен(а) _____
(подпись)

Приложение № 4
к Положению о порядке оказания
платных образовательных услуг
МАОУ СОШ № 6

Идентификатор	Форма Н ПД-4
ИЗВЕЩЕНИЕ	ИНН 6625017376 КПП 668401001 Финуправление Администрации городского округа Первоуральск (МАОУ СОШ №6 л/с 32906253590) <small>(ИНН и наименование получателя платежа)</small>
	р/с № 40701810365773000002 <small>(номер счета получателя платежа)</small>
	УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ Г. ЕКАТЕРИНБУРГ <small>(наименование банка и банковские реквизиты)</small>
	БИК 046577001 к/с
	КБК 90600000000001200130 ОКТМО 65753000
	Оплата за (наименование услуги). НДС не облагается.,(ФИО обучающегося), л/с _____, Договор от " " 20__ г. №__ за (месяц) 20__ г.
	<small>(наименование платежа)</small> Дата _____ Сумма платежа _____
	Гареева Инга Викторовна, <small>(Ф.И.О., адрес плательщика)</small>
Кассир	Плательщик
КВИТАНЦИЯ	ИНН 6625017376 КПП 668401001 Финуправление Администрации городского округа Первоуральск (МАОУ СОШ №6 л/с 32906253590) <small>(ИНН и наименование получателя платежа)</small>
	р/с № 40701810365773000002 <small>(номер счета получателя платежа)</small>
	УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ Г. ЕКАТЕРИНБУРГ <small>(наименование банка и банковские реквизиты)</small>
	БИК 046577001 к/с
	КБК 90600000000001200130 ОКТМО 65753000
	Оплата за (наименование услуги). НДС не облагается.,(ФИО обучающегося), л/с _____, Договор от " " 20__ г. №__ за (месяц) 20__ г.
	<small>(наименование платежа)</small> Дата _____ Сумма платежа _____
	Гареева Инга Викторовна, <small>(Ф.И.О., адрес плательщика)</small>
Кассир	Плательщик

Соглашение о расторжении
Договора оказания платных дополнительных образовательных услуг
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 6»
№ _____ от « ____ » _____ 20__ г.

г. Первоуральск

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6» (в дальнейшем - **Исполнитель**) на основании лицензии № 13466, выданной 17 мая 2011 года Министерством общего и профессионального образования Свердловской области и свидетельства о государственной аккредитации № 8299, выданного 05.05.2015 года, в лице директора Ощурковой Ольги Викторовны, действующей на основании Устава, и

Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего
(в дальнейшем – **Заказчик**), и

Ф.И.О. несовершеннолетнего

с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, п. 7.3 договора № ____ от « ____ » _____ 20__ г. (далее – Договор), стороны пришли к обоюдному согласию расторгнуть Договор по соглашению сторон.
2. Стоимость фактически оказанных услуг по Договору на момент расторжения составляет _____ руб.
3. Стороны признают, что стоимость неисполненных обязательств по Договору составляет _____ руб.
4. Стороны претензий друг к другу не имеют.
5. Договор № ____ от « ____ » _____ 20__ г. прекращает свое действие с « ____ » _____ 20__ г.
7. Настоящее соглашение вступает в силу с момента заключения.
8. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, на русском языке, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.

ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

_____ (_____)

_____ (_____)



ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании и расходовании средств от предпринимательской
и иной приносящей доход деятельности
Муниципального автономного образовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №6»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формировании и расходовании средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности Муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6» (далее – Положение) регламентирует возникающие в ходе организации предпринимательской и иной приносящей доход деятельности организационные и методические принципы работы Муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6», (далее – Школа).

Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым Кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 29.12.2013 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»
- Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6», утвержденного Постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 05.12.2014 г № 3185
- Распоряжением Управления образования городского округа Первоуральск от 07.08.2014 г. № 625

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

"Заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"Исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные дополнительные услуги (Школа);

"Учащийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные, в т.ч. образовательные услуги" - осуществление деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам (далее - договор).

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.4. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.5. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика.

1.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.7. Исполнитель предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей учащихся и населения, организации свободного от учебы времени учащихся.

1.8. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые исполнитель оказывает бесплатно.

1.9. В соответствии с настоящим Положением Школа определяет цену для физических и юридических лиц за платные дополнительные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые (выполняемые) сверх установленного муниципального задания, не включенные в базовые (отраслевые) перечни муниципальных услуг (работ).

1.10. Школа самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от потребительского спроса на услугу, платежеспособности населения, материальной базы организации, численного состава и квалификации персонала.

1.11. Размер платы за платные услуги согласовывается с Управлением образования городского округа Первоуральск.

1.12. Перечень платных услуг и предельные тарифы на услуги утверждаются Постановлением Администрации городского округа Первоуральск.

1.13. Стоимость платных услуг определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее - затрат).

2. Цели

2.1. Школа предоставляет платные дополнительные услуги населению в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения и организаций.

3. Источники формирования средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности

3.1. Дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемых за счет средств соответствующих бюджетов.

3.2. Источниками формирования средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности являются:

- средства, полученные от предоставления платных дополнительных образовательных услуг;
- средства родителей (законных представителей);
- спонсорские средства, добровольные пожертвования как частных лиц, так и организаций;
- целевые средства.

3.3. Школа вправе оказывать населению следующие дополнительные услуги:

1) Развивающие услуги – развивающие формы и методы специального обучения:

- подготовка детей дошкольного возраста по программам дополнительного образования детей;
- изучение иностранных языков;
- изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, не предусмотренное образовательной программой;
- реализации дополнительных образовательных услуг по коррекции речевых нарушений.

2) Проведение летнего лагеря, в т.ч. организация питания.

3) Другие дополнительные услуги, которые не входят в основную образовательную деятельность организации, финансируемую из средств бюджетов (местного, областного, федерального) и не ущемляют учебный процесс.

3.4. Конкретный перечень предоставляемых Школой платных, дополнительных услуг определяется Уставом Школы, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, утверждается руководителем Школы.

3.5. Получение доходов от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, производится на основании заключенных договоров с физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг

4.1. Для оказания дополнительных услуг Школа:

1). Создает условия для проведения дополнительных услуг в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами (СанПиН).

- 2). Обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые договоры или соглашения (могут привлекаться и работники сторонних организаций).
- 3). Составляет и утверждает смету доходов и расходов и (или) калькуляцию.
- 4). Издаёт приказы руководителя об организации конкретных дополнительных услуг (определяет ответственных лиц, состав участников, расписание занятий, график работы, преподавательский состав).
- 5). Утверждает учебный план, учебную программу.
- 6). Оформляет договор с заказчиком на оказание дополнительных услуг.

4.2. Школа обязана:

- 1) по требованию получателя услуги предоставить необходимую достоверную и полную информацию об оказываемых дополнительных услугах, исполнителях работ, а также выдать документ (справку, удостоверение), о том, что дополнительная услуга оказана с указанием объема учебного времени.
 - 2) довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».
- 4.3. Школа имеет право привлекать сторонние организации и фирмы для оказания платных образовательных услуг при наличии у них лицензии на данный вид деятельности.
- 4.4. Договор на оказание платной услуги с заказчиком заключается в простой письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.
- 4.3. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

5. Определение цены платной образовательной услуги.

5.1. На оказание каждой услуги составляется сметный расчет (калькуляция). Смета рассчитывается в целом на группу получателей услуги, а затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

Стоимость предоставляемой услуги утверждается руководителем Школы и согласовывается с комитетом по экономике Администрации городского округа Первоуральск.

5.2. Администрация Школы обязана ознакомить получателя услуги с расчетом цены услуги в целом по Учреждению и в расчете на одного потребителя.

5.3. Школа предоставляет льготы по оплате за оказание платных образовательных услуг по заявлению родителей (законных представителей):

- Для детей, участвующих в получении двух и более платных дополнительных образовательных услуг - оплата за вторую услугу составит 70%, за последующие услуги составит 50%.

- Для детей сотрудников Школы - в размере 50 %

- В особых случаях по уменьшению оплаты за платную услугу решение принимается коллегиально комиссией по урегулированию споров.

- Льготы не предоставляются по услуге «Углубленное изучение английского языка».

В случае наличия льгот у учащихся по 2-м или более основаниям предоставляется только одна льгота по усмотрению Заказчика.

5.4. Цена платной услуги формируется на основе плановой себестоимости оказания платной услуги.

Себестоимость продукции, работ, услуг представляет собой стоимостную оценку используемых в процессе ее оказания материальных, трудовых и иных ресурсов. Под планированием себестоимости понимается система технико-экономических расчетов, отражающих величину затрат, включаемых в ее состав.

5.5. Затраты Школы делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления (далее – прямые затраты), и затраты, необходимые для обеспечения деятельности Школы в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее – накладные затраты).

5.6. Для расчета затрат на оказание платной услуги используется метод прямого счета. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит прямой учет всех элементов затрат.

$$\text{Зусл} = \text{Зпр} + \text{Знакл}, \text{ где}$$

Зусл - затраты на оказание платной услуги;

Зпр – прямые затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления;

Знакл – накладные затраты, необходимые для обеспечения деятельности организации в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

5.7. К прямым затратам относятся:

- затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала);
- материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;
- затраты на амортизацию оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;
- прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

5.8. К накладным затратам относятся:

- затраты на персонал организации, не участвующий непосредственно в процессе оказания платной услуги;
- хозяйственные расходы - приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание и содержание имущества, ремонт объектов и другие;
- затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи;
- затраты на амортизационные отчисления, содержания зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги.

5.9. Расчет прямых затрат:

5.9.1. Затраты на основной персонал включают в себя:

- затраты на оплату труда и начисления основного персонала по договору возмездного оказания услуг (или по договору гражданско-правового характера).

Расчет затрат на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги производится по форме согласно таблице 1.

Таблица 1

РАСЧЕТ ЗАТРАТ НА ОПЛАТУ ТРУДА ПЕРСОНАЛА

(наименование платной услуги)					
Должность	Средняя заработная плата в месяц, включая начисления на выплаты по оплате труда (руб.)	Среднегодовая норма рабочего времени (час.)	Кол-во детей в группе	Норма времени на оказание платной услуги (час.)	Затраты на оплату труда основного персонала за 1 час (руб.) (6)=(2)/(3)/4x(5)
1	2	3	4	5	6
	x	x		x	

Расчет затрат на оплату труда основного персонала учитывает среднюю заработную плату работников в месяц, среднегодовую норму рабочего времени в месяц, предельное количество детей в группе, норму времени на оказание конкретной платной услуги.

Средняя заработная плата педагогических работников Школы в месяц устанавливается в соответствии с Планом мероприятий («Дорожной картой»), утвержденным постановлением Администрации городского округа Первоуральск.

Среднегодовая норма рабочего времени рассчитывается согласно п. 44 главы 3 постановления Администрации городского округа Первоуральск от 24 июля 2013 г. № 2387 «Об

утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Первоуральск, подведомственных Управлению образования городского округа Первоуральск».

Для расчета применяется предельное количество детей в группе:

1. Подготовка к ЕГЭ – 10 человек;
2. Услуга адаптация детей к школьной жизни – 20 человек;
3. Услуга адаптация к школьной жизни детей с ЗПР – 20 человек;
4. Занятие с логопедом, психологом (группа) – 5 человек;
5. Занятие с логопедом, психологом (индивидуально) – 1 человек;
6. Услуги естественнонаучной, художественно-эстетической направленности – 20 человек;
7. Углубленное изучение английского языка – 15 человек.

5.9.2. Затраты на приобретение материальных запасов и услуг, полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги, включают в себя:

- затраты на медикаменты и перевязочные средства;
- затраты на мягкий инвентарь;
- затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники;
- канцелярские товары, моющие товары;
- затраты на другие материальные запасы.

Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы на их объем потребления в процессе оказания платной услуги. Затраты на приобретение материальных запасов определяется по формуле:

$$З_{мз} = \text{SUM } MЗ \times Ц, \text{ где:}$$

З_{мз} - затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги;

MЗ - количество материальных запасов определенного вида;

Ц- цена приобретаемых материальных запасов за единицу.

Расчет затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе оказания платной услуги, проводится по форме согласно таблице 2.

Таблица 2

РАСЧЕТ ЗАТРАТ НА МАТЕРИАЛЬНЫЕ ЗАПАСЫ

(наименование платной услуги)

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход на месяц (в ед. измерения)	Цена за единицу	Кол-во занятий в месяц	Кол-во детей в группе	Срок лутации в месяцах	Всего затрат материальных запасов (8)=(3)*(4)/(5)/(6)/(7)
1	2	3	4	5	6	7	8
0	x	x	x	x	x	x	x

3.6.3. Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги.

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги проводится по форме приведенной в таблице 3.

РАСЧЕТ СУММЫ НАЧИСЛЕННОЙ АМОРТИЗАЦИИ ОБОРУДОВАНИЯ

(наименование платной услуги)

Наименование оборудования	Балансовая стоимость	Срок эксплуатации в годах	Годовая норма износа $2/3 * 100\%$	Годовая норма амортизации (руб.) $(5) = (2) * (4)$	Кол-во занятий в год	Сумма начисленной амортизации $(7) = (5) / (6)$	Кол-во детей в группе	Сумма начисленной амортизации на 1 ребенка $(9) = (7) / (8)$
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого	x		x				x	

5.10. Расчет накладных затрат:

5.10.1. Объем накладных затрат относится на стоимость услуги (работы) пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания услуги (работы), и рассчитывается по следующей формуле:

$$Зн = k_n * Зоп, \text{ где:}$$

Зн - накладные затраты;

Зоп - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

k_n - коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала МАОУ СОШ № 6.

5.10.2. Для расчета нормативных затрат использован расчетно-аналитический метод, который применяется в случаях, когда в оказании услуги (работы) задействованы в равной степени весь основной персонал учреждения и все материальные ресурсы. Коэффициент накладных затрат рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период:

$$k_n = \frac{Зп + Зох + Аохн}{\sum Зоп}$$

, где

k_n - коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала организации;

Зп - фактические затраты на прочий персонал за предшествующий период;

Зох - фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, и затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи с учетом изменения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;

Аохн - суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения за предшествующий период;

Зоп - фактические затраты на весь основной персонал организации за предшествующий период.

Затраты на прочий персонал включают в себя:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда на персонал не участвующий в оказании платной услуги;

- нормативные затраты на командировки на персонал непосредственно не участвующий в оказании платной услуги;

- затраты по повышению квалификации на персонал непосредственно не участвующий в оказании

платной услуги.

Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

- затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение);
- затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банков, прачечных, затраты на прочие услуги, потребляемые учреждением при оказании услуги (работы);
- затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, контроля доступа в здание), затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации), затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае если аренда необходима для оказания услуги (работы), затраты на уборку помещений, на содержание транспорта, приобретение топлива для котельных, санитарную обработку помещений.

Сумма начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы его износа.

Зоп - затраты на основной персонал организации включают в себя:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда на основной персонал участвующий в оказании платной услуги;
- нормативные затраты на командировки на основной персонал непосредственно участвующий в оказании платной услуги;
- затраты по повышению квалификации на основной персонал непосредственно участвующий в оказании платной услуги.

5.11. Расчет размера платы на оказание услуги (работы) проводится по форме приведенной в таблице 4.

Таблица 4

РАСЧЕТ ЦЕНЫ НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНОЙ УСЛУГИ

(наименование платной услуги)

Наименование статей затрат	а
Прямые затраты:	
Заработная плата основного персонала	
Начисления на оплату труда основного персонала	
Амортизация оборудования	
Материальные запасы	
Накладные затраты:	
Итого затрат (1+2):	
Прибыль (0-25%):	
Цена платной услуги(3+4):	

5.12. Школа вправе рассчитывать прибыль от оказания платных дополнительных услуг до 25 % от общей суммы затрат на предоставляемую услугу.

6. Расходование внебюджетных средств

6.1. Школа самостоятельно распоряжается внебюджетными средствами.

6.2. Расходование средств производится на основании ПФХД, утвержденного наблюдательным советом и директором школы.

6.3. Дополнительные образовательные услуги оказываются образовательным учреждением в целях реинвестирования денежных средств в основную деятельность и могут направляться на:

- возмещение расходов бюджета, связанных с оказанием платных услуг;
- развитие и совершенствование образовательного процесса;

- укрепление материальной базы Школы;
- покрытия расходов на организацию и проведение мероприятий для обучающихся, воспитанников и работников учреждений;
- повышения оплаты труда работников учреждений; стимулирование работников,
- оказание материальной помощи нуждающимся участникам образовательного процесса;
- на покрытие административных, хозяйственных и иных расходов, связанных с функционированием Школы
- текущий ремонт;

На покрытие административных, хозяйственных и иных расходов, связанных с функционированием Школы..

6.4. Контроль и ответственность за организацию, ценообразование, качество предоставляемых услуг возлагается на руководителя Школы.

7. Прекращение внебюджетной деятельности.

Прекращение внебюджетной деятельности осуществляется в общеустановленном порядке на основании действующего законодательства РФ.